



COMMENT PREPARER SON DÉMÉNAGEMENT ?

J -2 MOIS

- Résilier le bail selon le délai et le mode impartit
- Solliciter un devis auprès de **SecurStorage** pour le stockage de vos effets et plusieurs devis
- Se procurer du matériel d'emballage (boutique de déménagement - **SecurStorage**)
- Solliciter des devis de nettoyage auprès d'entreprises de nettoyage (si nécessaire)
- Informer les anciennes et les nouvelles autorités en charge de l'enseignement
- Prendre un jour de congé le jour du déménagement (vous avez droit à une journée de travail rémunérée)
- Effectuer les mesures nécessaires dans le nouveau logement (rideaux, tapis, etc.)
- Identifier les dégâts, réaliser les réparations dans le logement et souscrire une assurance inventaire du ménage ou une assurance responsabilité civile
- Réaliser le plan d'implantation du mobilier (de manière à ce que le mobilier lourd puisse être placé à l'endroit voulu)
- Eventuellement, solliciter des aides pour le jour du déménagement si vous ne recourrez pas à un déménageur
- Commander du nouveau mobilier (le faire livrer directement dans votre box chez **SecurStorage**)
- Donner ou vendre le mobilier (qui ne fera pas partie du déménagement)

J -2 SEMAINES

- Rendez vous chez **SecurStorage** pour la signature de votre contrat de location de box

Effectuer le changement d'adresse :

- Employeur
- Poste/banque (cartes de crédit)
- Administration de l'école et du jardin d'enfants
- Médecin, dentiste, assurance maladie
- Assurances, instance de contrôle des habitants, administration des impôts
- Bureau régional (pour les personnes astreintes au service militaire)
- Office de la circulation routière, bureau cantonal des passeports

- Résilier l'abonnement téléphonique et TV et souscrire de nouveaux abonnements
- Rentiers = AVS - Caisse de compensation
- Fournisseurs (abonnements prestations de services, livraison de boissons, etc.)
- Amis, connaissances et associations
- Electricité et gaz
- Éditeurs, journaux, magazines
- Et n'oubliez pas **SecurStorage**

J -1 SEMAINE

- Régler les détails de la restitution du logement avec le propriétaire et l'entreprise de nettoyage et convenir des rendez-vous de remise des clés.
- Commander les inscriptions de boîte aux lettres et de sonnette
- Informer le concierge et les voisins
- Informer les services d'électricité/de gaz/d'eau (afin que les compteurs soient relevés le jour J)
- Prévoir suffisamment de produits de nettoyage si vous nettoyez personnellement le logement
- Eventuellement, protéger les sols de l'ancien et du nouveau domicile (toile de protection disponible chez **SecurStorage**)
- Contrôle final (tout est là?)
- Réaliser les petites réparations (incombant aux locataires, par ex. réparation de zones à l'enduit de ragréage)
- Réserver / libérer les places de stationnement et accès

J -1 À 2 JOURS

- Dégivrer le réfrigérateur
- Régler le congélateur sur la puissance maximum (touche de congélation rapide)
- Décrocher les rideaux, enrouler les tapis/les ficeler
- Mettre les animaux domestiques en pension
- Organiser la gestion/l'hébergement des enfants en bas âge
- Carton de secours contenant tous les accessoires essentiels (ampoules, papier-toilette, fusibles, serviette, savon, pansements, outillage, stylo à ruban adhésif, ficelle, canif, rallonge)
- Cesser d'arroser les plantes vertes
- Démontage du mobilier (lorsque cette tâche n'a pas été confiée à l'entreprise de déménagement)
- Re-vérification des cartons (inscription / fermeture)
- Déménagement préalable des objets délicats ou emballage dans du film protecteur à bulles (disponible dans la boutique d'articles de déménagement **SecurStorage**)
- Remise des clés de l'appartement (état des lieux détaillé)